

CURSO ONLINE

INFORMÁTICA / PROGRAMACIÓN

CURSO DE ACCES BÁSICO

OBJETIVOS

OBJETIVOS

El objetivo de este curso es brindarle al usuario los conocimientos necesarios para gestionar una base de datos de forma inicial abordando los principales temas en su estructura tales como la creación de tablas y consultas, así como también la vinculación de datos y la generación de nueva información basada en operaciones de cálculo entre los datos.

Al finalizar el curso el alumno deberá ser capaz de:

- Iniciar el programa Microsoft Access 2013 y reconocer los elementos de su entorno.
- Conocer los conceptos básicos sobre bases de datos y su composición, así como también el acceso al programa y las operaciones de apertura y cierre de archivos.
- Insertar, eliminar, modificar y realizar operaciones de consulta de registros.
- Aprender las características de los campos, aprendiendo a determinar los valores de sus propiedades para optimizar los recursos de la base de datos.
- Efectuar la primera operación que produce metadatos: el diseño de consultas de selección, para su posterior ejecución.
- Crear relaciones entre tablas comprendiendo su utilidad y funcionamiento.
- Diseñar y ejecutar consultas de acción, que permitan crear nuevas tablas, insertar, eliminar y modificar registros.
- Conocer los tipos de consultas que generan valores a partir de cálculos.
- Crear consultas de referencias cruzadas.

ÍNDICE DE CONTENIDOS

- | | | | |
|------|-------------------------------|------|--|
| 1. | PRIMEROS PASOS EN ACCESS 2013 | 5. | RELACIONES |
| 1.1. | Introducción | 5.1. | Clave principal |
| 1.2. | Elementos del entorno | 5.2. | Relaciones entre tablas |
| 1.3. | Abrir y cerrar archivos | 5.3. | Visualización de datos relacionados |
| 2. | USO DE TABLAS | 6. | CONSULTAS DE ACCIÓN |
| 2.1. | Vista diseño | 6.1. | Creación de tablas |
| 2.2. | Panel de exploración | 6.2. | Inserción de registros |
| 2.3. | Ingreso y edición de datos | 6.3. | Consultas de eliminación |
| 2.4. | Búsqueda de datos | 6.4. | Consultas de modificación de registros |
| 2.5. | Orden y filtrado de datos | 7. | CAMPOS CALCULADOS Y TOTALES |
| 2.6. | Apartado formato de texto | 7.1. | Campos Calculados |
| 3. | TIPOS DE DATOS | 7.2. | Utilización de Expresiones |
| 3.1. | Listas desplegables | 7.3. | Cálculo de totales |
| 3.2. | Validación de datos | 8. | REFERENCIAS CRUZADAS |
| 3.3. | Hipervínculos e Indexación | 8.1. | Uso del Asistente |
| 3.4. | Propiedades | 8.2. | Exportar e Importar |
| 3.5. | Pestaña Campos | | |
| 4. | CONSULTAS DE SELECCIÓN | | |
| 4.1. | Creación | | |
| 4.2. | Ejecución de consultas | | |
| 4.3. | Consultas con asistente | | |

PONTE EN CONTACTO CON NOSOTROS: